

1. Veuillez cliquer sur le lien « Formulaire de réclamation PEI » à la page intitulée Formulaires de réclamations de ce site Web. Une version PDF du formulaire s'affichera. La partie du formulaire à remplir commence à la page 4.
  2. Veuillez noter qu'il vous faut le logiciel Adobe Acrobat Reader pour ouvrir le document PDF. Une version téléchargeable gratuite d'Acrobat Reader est disponible en cliquant sur le lien suivant : <http://www.adobe.com/products/acrobat/readstep2.html>. Vous pouvez également acheter une version plus avancée du logiciel Acrobat Reader si vous le désirez.
  3. Pour utiliser le formulaire à remplir, veuillez cliquer sur les domaines ou champs où vous désirez ajouter du texte. Si vous cliquez sur une case, une coche apparaîtra. Si vous cliquez sur un champ, une barre « I » clignotante apparaîtra. Lorsque vous verrez la barre « I » clignotante apparaître, vous pourrez commencer à taper.
  4. Pour vous rendre au prochain champ ou à la prochaine case, vous pourrez utiliser la touche de tabulation ou votre souris.
  5. Certains champs vous permettent de continuer à taper des renseignements même si le début de votre phrase disparaît au fur et à mesure que vous tapez. Veuillez ne pas entrer plus d'information dans un champ donné que ce que vous pouvez voir à l'écran en même temps.
  6. Si vous désirez entrer plus d'information en réponse à une question, mais qu'il n'y a pas assez d'espace, la façon la plus simple de procéder est de taper ou d'écrire les renseignements supplémentaires sur une feuille séparée et la joindre à votre demande. Veuillez vous assurer de bien étiqueter le numéro de chaque question.
  7. Voici une autre façon de faire si vous utilisez une version avancée du logiciel Acrobat Reader (c'est-à-dire une version non gratuite) : veuillez cliquer sur la touche « Review and Comment » (revoir et commenter) au haut du programme Acrobat Reader et utiliser un « yellow sticky note » électronique (note autocollante jaune) pour insérer directement les renseignements supplémentaires sur la page. Ces « yellow sticky notes » ne s'imprimeront que si vous avez la version non gratuite du programme Acrobat Reader.
  7. Lorsque vous aurez terminé de remplir le formulaire, vous pourrez le sauvegarder sur votre ordinateur en utilisant les fonctions pertinentes dans le menu File (fichier) du programme Acrobat Reader. Vous pouvez également imprimer le formulaire en utilisant les fonctions du menu File ou le bouton d'impression au bas du formulaire.
- Conseil : si vous utilisez le formulaire pour plusieurs clients, nous vous recommandons de sauvegarder le formulaire en blanc original comme modèle.